

---

**KNGDno-2023-251**

**Suur-Savon-Sähkö Oy:n Huuhtimäen tuulivoima-alueen osayleiskaavahankkeeseen ja 23.3.2023 laadittuun kuntalaisaloitteeseen kohdistuva tietopyyntö / gdpr suojattu 14.7.2023 / päätös tietojen luovuttamisesta**

gdpr suojattu on tehnyt Kangasniemen kunnalle osoitetut tietopyynnöt nro 1. 28.6.2023 (liite 1) ja nro 2. 14.7.2023 (liite 2). Tietopyyntö nro 1 on vastattu (liite 3).

Lisäksi gdpr suojattu on erikseen tiedustellut kuntalaisaloitteen käsittelyä lähettämässään sähköpostissa 28.6.2023. Tähän kyselyyn hänelle on vastattu (liite 3).

gdpr suojattu kysyy osittain samoja asioita molemmissa tietopyynnöissään:

Asia 1: KNGDno-2023-251 Suur-Savon-Sähkö Oy:n esitys osayleiskaavan käynnistämisestä tuulivoimapuistoa varten Kangasniemen Huuhtimäen alueella

1. Pyydän toimittamaan kaikki asian valmisteluun liittyvät sähköpostit, kokouspöytäkirjat ja muut dokumentit ja tallenteet, joissa asian valmistelua on suunniteltu ja käsitelty kunnassa tai kunnan ja Suur-Savon Sähkö Oy:n edustajien välillä.
2. Ilmoitatte, että hankkeesta on ilmoitettu kuntaan puhelimitse. Keiden välillä Suur-Savon Sähkön ja kunnan välinen puhelinkeskustelu 20.4.2023 on käyty?
3. Kuka on kutsunut Suur-Savon Sähkön edustajan kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston iltakouluun? Ketä Suur-Savon Sähkön edustajia oli paikalla?

Asia 2: Kuntalaisaloite 24.3.2023 tuulivoimaloiden minimietäisyyden määrittämiseksi Kangasniemen kunnassa.

1. Pyydän toimittamaan kaikki asian valmisteluun liittyvät sähköpostit, kokouspöytäkirjat ja muut dokumentit ja tallenteet, joissa asian valmistelua on käsitelty kunnassa.
2. Pyydän toimittamaan tiedon asian käsittelyn tilanteesta.
3. Onko kuntalaisaloite alistettu yksityisen tuulivoimahankkeen alaiseksi asiaksi?
4. Jos näin on, kenen päätöksellä kuntalaisaloitteen käsittely on alistettu? Aloitteen tekijä lienee tarkoittanut, että määrättävä etäisyys koskisi kaikkia mahdollisia tulevia tuulivoimahankkeita Kangasniemen kunnan alueella ja turvaisi näin kuntalaisten oikeuksia turvalliseen, terveelliseen ja viihtyisään asuinympäristöön.
5. Miksi aloitteen käsittelyä ei ole käynnistetty viivytyksettä? Suur-Savon Sähkön asian käsittely osoittaa, että kunta kykenee valikoiduissa asioissa hyvinkin ketterään ja joustavaan käsittelyyn.
6. Aikooko Kangasniemen kunta käynnistää aloitteen käsittelyn viivytyksettä ja erillään vireillä olevasta kaavahankkeesta?
7. Kuka asian valmistelusta vastaa?
8. Aikooko Kangasniemen kunta hankkii kaava-aloitteen tekijästä riippumattomia ja puolueettomia selvityksiä tuulivoimateollisuuden aiheuttamista vaikutuksista, joissa myös negatiivisia vaikutuksia käsitellään avoimesti ja parhaaseen saatavilla olevaan tutkimus- ja kokemusperäiseen tietoon pohjautuen?

Pyydän, että pyydetyt asiakirjat toimitetaan sähköisessä muodossa sähköpostiini gdpr suojattu liitetiedostoina tai erillisenä latauslinkkinä. Mikäli pyydettyjen asiakirjojen

---

luovuttaminen ei ole mahdollista, pyydän ottamaan pikaisesti yhteyttä allekirjoittaneeseen sekä valituskelpoisen päätöksen kieltäytymisperusteineen. Pyydän kuittauksen viestin vastaanottamisesta.

Liitteet:

1 allekirjoitettu- Vastaus 28.6.2023 J.Tervon tietopyyntöön tuulivoimasta (1) (1).pdf

### **Päätöksen peruste**

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, eli GDPR määrittää rekisteröityjen oikeudet ja rekisterinpitäjän velvollisuudet. Asetuksen rinnalla sovelletaan kansallista tietosuojalakia. Tietosuojalaki täsmentää ja täydentää EU:n yleistä tietosuoja-asetusta.

Kangasniemen kunta ei rekisterinpitäjänä luovuta tietopyyntöjen yhteydessä rekisteröityjen tietoja. Päätösasiakirjoista rekisteröityjen tiedot suojautuvat automaattisesti, mutta päätösten liitteet, tai syntysähköiset tai digitoidut asiakirjat voivat sisältää rekisteröityjen henkilötietoja. Näiden tietojen poistaminen on mahdollista vain manuaalisesti.

Pyydettyessä kuntaan saapuneita tai lähteviä sähköposteja, kunta arvioi onko kysymyksessä julkisuuslain mukainen viranomaisen asiakirja. Julkisuuslain 5 §:n 4 momentissa määritellään seuraavasti:

”Lakia sovelletaan viranomaisissa työskentelevien sekä viranomaisten ja niiden lukuun toimivien yksityisten ja yhteisöjen välisiä neuvotteluja, yhteydenpitoa ja muuta niihin verrattavaa viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittuihin asiakirjoihin vain, jos asiakirjat sisältävät sellaisia tietoja, että ne arkistolainsäädännön mukaan on liitettävä arkistoon. Jos asiakirjat kuitenkin liitetään arkistoon, viranomainen voi määrätä, että tietoja niistä saa antaa vain viranomaisen luvalla.”

Korkein hallinto-oikeus (KHO) on ratkaisussaan KHO:2017:157 kiinnittänyt huomiota julkisuuslain 5 §:n 4 momentin tarkoitukseen, joka on turvata virkamiesten välisen kommunikoinnin ja mielipiteidenvaihdon vapautta. KHO katsoi, että kysymyksessä olevia sähköpostiviestejä oli pidettävä lainkohdassa tarkoitettuina viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittuina asiakirjoina. Ne eivät liioin sisältäneet sellaisia tietoja, että ne arkistolainsäädännön mukaan oli liitettävä arkistoon. Luovuttamatta jätettyihin sähköpostiviesteihin ei siten julkisuuslain 5 §:n 4 momentin perusteella sovellettu mainittua lakia.

Kangasniemen kunnan hallintojohtaja perustelee edellämainituilla alla olevaa päätöstään niiltä osin kuin tietoja ei luovuteta.

Kangasniemen kunnahallitus on kokouksessaan 6.9.2021 § 219 päättänyt asiakirjamaksuperusteista. Tämän tietopyynnön kohdalla noudatetaan kyseisiä asiakirjamaksuperusteita pyynnön toistuvaisluonteen, laaja-alaisuuden ja toimenpiteiden määrän perusteella. Asiakirjamaksuperusteet (liite 4).

Tässä päätöksessä esiintyvät henkilötiedot suojautuvat automaattisesti päätöksen saatua lainvoiman.

## Päätös

Asia 1: KNGDno-2023-251 Suur-Savon-Sähkö Oy:n esitys osayleiskaavan käynnistämistä tuulivoimapuistoa varten Kangasniemen Huuhtimäen alueella

1. Pyydän toimittamaan kaikki asian valmisteluun liittyvät sähköpostit, kokouspöytäkirjat ja muut dokumentit ja tallenteet, joissa asian valmistelua on suunniteltu ja käsitelty kunnassa tai kunnan ja Suur-Savon Sähkö Oy:n edustajien välillä.

Kangasniemen kunta luovuttaa asiakkaalle asian valmisteluun liittyvää tietoa seuraavasti:

5.4.2023 Puhelu: Suur-Savon-Sähkö Oy:n liiketoimintajohtaja gdpr suojattu puhelu kunnanjohtaja Kimmo Kainulaiselle. Ilmoitus: SSS Oy:n kaava-aloite on tulossa kuntaan. / Samalla hallintojohtaja korjaa alkuperäisessä vastauksessa ilmoitetun virheellisen päivämäärän kyseisen puhelun osalta.

17.5.2023 Sähköposti: lähettäjänä gdpr suojattu SSS Oy ja vastaanottajana kj. Kimmo Kainulainen, luovutetaan.

17.5.2023 Sähköposti: lähettäjänä gdpr suojattu Ramboll Oy ja vastaanottajana kj. Kimmo Kainulainen, luovutetaan.

23.5.2023 Sähköposti: lähettäjänä gdpr suojattu SSS Oy ja vastaanottajana kj. Kimmo Kainulainen. Sähköpostiketju sisältää SSS Oy:n ja liikekumppaneiden sisäistä viestinvaihtoa ja se sisältää yritysten välistä sisäistä viestinvaihtoa, joka luokitellaan Julkl 24 § liikesalaisuuden piiriin kuuluvaksi ja sitä ei julkaista. Viestiketjusta luovutetaan asiakkaalle 23.5.2023 kunnanjohtajan edelleen viranhaltijoille lähettämä osuus. Viesti sisältää päivitetyn kaava-aineisto pakettin.

Kangasniemen kunnan luottamushenkilöjohdon ja kunnanjohtajan välinen kirjeenvaihto 17.5.2023 ja 23.5.2023 sisältää kokousaikatauluihin liittyvää keskustelua. Kirjeenvaihdon luonne on epävirallista, eikä sitä ole liitetty kunnan asianhallintaan, eikä niin ollen myöskään arkistoida. Kunnan epävirallista valmisteluun liittyvää aineistoa ei julkaista / luovuteta.

Suur-Savon-Sähkö Oy:n ja kunnanjohtajan välinen viestittely sähköpostilla 5.4.2023 - 23.5.2023 sisältää tiedotustilaisuuteen ja kokousaikatauluihin liittyvää viestittelyä. Kirjeenvaihdon luonne on epävirallista, eikä sitä ole liitetty kunnan asianhallintaan, eikä niin ollen myöskään arkistoida. Kunnan epävirallista valmisteluun liittyvää aineistoa ei julkaista / luovuteta.

26.5.2023 Kaava-aloitteen mahdollisesta vireilletulosta ja Suur-Savon-Sähkö Oy:n tiedotustilaisuudesta laaditaan virallinen kuulutus: tiedotustilaisuus 1.6. Kh:n kokous 5.6. ja valtuuston kokous 12.6.2023. Luovutetaan.

1.6.2023 pidetyn SSS Oy:n tiedotustilaisuuden jälkeen on kunnan asianhallintaan kirjattu 7 eri kannanottoa / palautetta jotka on toimitettu kokouksen oheismateriaalina 5.6.2023 pidettyyn kunnanhallituksen kokoukseen. Kannanotot luovutetaan, mutta ennen luovuttamista niistä poistetaan rekisteröityjen oikeuden turvaamiseksi henkiötiedot.

Edellisten lisäksi 12.6.2023 kunnanvaltuuston kokouksen oheismateriaalina ovat 12.6. mennessä saapuneet kannanotot ja muistutukset yhteensä 5 kpl. Myös 24.3.2023 saapunut kuntalaisaloite, joka koskee tuulivoimaloiden etäisyyksiä, on viety valtuuston kokoukseen oheismateriaalina. Kannanotot luovutetaan. Rekisteröityjen oikeuden turvaamiseksi henkilötiedot poistetaan ennen louvutusta.

Kangasniemen kunnan ylläpitämä Excel-taulukko saapuneista kannanotoista luovutetaan henkilötietojen poiston jälkeen. Tiedostosta on poistettu yksittäisen kannanottajan vaatimuksesta hänen kuntaan lähettämänsä viestien ajankohdat ja otsikot. Näitä sähköpostilla tulleita kannanottoja ei myöskään luovuteta.

Valtuuston päätöksen kuulutus kaavahankkeen vireilletulosta ja suoritettujen jakelut luovutetaan.

Asialle liittyvät tietopyynnöt ja niihin liittyvät vastaukset ja jakelut luovutetaan. Rekisteröityjen henkilötiedot poistetaan ennen luovutusta.

Kunnanhallituksen iltakoulua 27.4.2023 ja kunnanvaltuuston iltakoulua 8.5.2023 koskeva valmisteluaineisto luovutetaan niiltä osin kuin aineisto on kirjattu. Tilaisuudet on järjestetty Suur-Savon Sähkö Oy:n pyynnöstä ja he ovat itse valinneet heidän puolesta tilaisuuteen saapuvat henkilöt. Kummastakin iltakoulusta ei tehty erillistä muistiota, ainoastaan tilaisuuksien läsnäolijat on kirjattu sekä tilaisuuksien aihe. Luovutetaan luottamushenkilöille lähetetyt kokouskutsut sekä osallistujaluettelo.

Asia 2: Kuntalaisaloite 24.3.2023 tuulivoimaloiden minimietäisyyden määrittämiseksi Kangasniemen kunnassa.

Asiaa koskeva aineisto: kaikki asian valmisteluun liittyvät sähköpostit, kokouspöytäkirjat ja muut dokumentit ja tallenteet, joissa asian valmistelua on käsitelty kunnassa. Luovutetaan. Rekisteröidyn tiedot poistetaan.

Kuvakaappaus linkityksestä 12.6.2023.

Seloste ko. kuntalaisaloitteen käsittelystä:

23.3.2023 kuntalaisaloite on luotu kuntalaisaloite palveluun.

24.3.2023 aloite saapuu Kangasniemen kunnan kirjaamoon. Tämä aika merkataan asian vireilletuloajaksi kunnan asianhallintaan.

26.3.2023 aloite lähetetään hallintojohtajan toimesta kunnan johtoryhmälle tiedoksi ja toimenpiteitä varten.

3.4.2023 aloite kirjataan asianhallintaan. Samalla asia vastuutetaan johtoryhmälle ja avustaville henkilöille. Tämä tarkoittaa sitä, että asia nousee asianhallinnan työpöytä näkymässä esille kullekin toimenhaltijalle, ja on jokaisen henkilön muokattavissa.

12.6.2023 Aloitteeseen liittyvä asia linkitetään HUUHTIMÄEN tuulivoimaa koskevaan yleiskaava-aloite asiaan.

Likityksen perustelu: aloitteessa nostetaan esille monipuolisesti tuulivoimaan liittyviä asioita. Siinä on keskeisenä aloitteena tuulivoimaloiden etäisyys asutuksesta. HUUHTIMÄEN tuulivoimala-asiaa koskeva kaava-aloite on Kangasniemellä ensimmäinen

tuulivoimalahanke. Asioiden valmistelun yhteydessä on tulkittu, että ensimmäinen tuulivoimala hanke tulee luomaan Kangasniemelle ennakkolinjauksia, joita tullaan myös soveltamaan muissa mahdollisissa myöhemmissä tuulivoimahankkeissa. Siksi valmistelijoiden mielestä on oleellista, että kaikki tuulivoimaan liittyvät kannanotot, muistutukset ja mahdolliset aloitteet menevät kaavanlaatijalle tiedoksi. Kun nykyisestä kaavahankkeesta laaditaan ensin YVA-ohjelma ja myöhemmin YVA-selostus, on selvää, että aloite on vaikuttamassa omalta osaltaan tehtäviin ratkaisuihin. Aloitteen ollessa oheismateriaalina valtuuston kokouksessa, on huomioitavaa, että aloitteen mukaisia esityksiä tehtiin ko. valtuuston käsittelyssä.

Tehty linkitys ei poista eikä muuta sitä, että Kangasniemen kunnassa kuntalaisaloitteet käsitellään vuosittain valtuustoaloitteiden mukaisesti, siten kuin hallintosäännössä on valtuustoaloitteista määritelty. Tämäkin kuntalaisaloite tullaan käsittelemään aikanaan omana asianaan, sen lisäksi, että sen tiedot nyt kunnan sisäisessä käsittelyssä liitetty todelliseen tuulivoimahankkeeseen ja tullaan myöhemmin lähettämään kaavanlaatijalle. Kun asiakirja aikanaan luovutetaan kaavan laatijalle, se tehdään hallintolain 21 §:n mukaisesti.

Tietopyynnön kysymykset ja vaatimukset:

Pyydän toimittamaan kaikki asian valmisteluun liittyvät sähköpostit, kokouspöytäkirjat ja muut dokumentit ja tallenteet, joissa asian valmistelua on käsitelty kunnassa.

Kts. vastaus yllä.

Pyydän toimittamaan tiedon asian käsittelyn tilanteesta.

Kts. vastaus yllä.

Onko kuntalaisaloite alistettu yksityisen tuulivoimahankeen alaiseksi asiaksi?

Ei ole alistettu. Kts. vastaus yllä.

Jos näin on, kenen päätöksellä kuntalaisaloitteen käsittely on alistettu? Aloitteen tekijä lienee tarkoittanut, että määrättävä etäisyys koskisi kaikkia mahdollisia tulevia tuulivoimahankkeita Kangasniemen kunnan alueella ja turvaisi näin kuntalaisten oikeuksia turvalliseen, terveelliseen ja viihtyisään asuinympäristöön.

Kts. vastaus yllä.

Miksi aloitteen käsittelyä ei ole käynnistetty viivytyksettä? Suur-Savon Sähkön asian käsittely osoittaa, että kunta kykenee valikoiduissa asioissa hyvinkin ketterään ja joustavaan käsittelyyn.

Kunta määrittelee itse asioidensa käsittelyjärjestyksen ja ajankohdan.

Aikooko Kangasniemen kunta käynnistää aloitteen käsittelyn viivytyksettä ja erillään vireillä olevasta kaavahankkeesta?

Aloite tullaan käsittelemään normaalissa järjestyksessä valtuustoaloitteiden yhteydessä, siten kuin hallintosääntö asioista määrää.

Kuka asian valmistelusta vastaa?

Tekninen johtaja Mikko Korhonen.

---

Aikooko Kangasniemen kunta hankkia kaava-aloitteen tekijästä riippumattomia ja puolueettomia selvityksiä tuulivoimateollisuuden aiheuttamista vaikutuksista, joissa myös negatiivisia vaikutuksia käsitellään avoimesti ja parhaaseen saatavilla olevaan tutkimus- ja kokemuseräiseen tietoon pohjautuen?

Kangasniemen kunta luottaa viranomaismenettelyyn ja kaavaprosessiin. Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on yhteysviranomainen joka valvoo ja ohjeistaa YVA-menettelyn toteutusta. Kangasniemen kunta toimii aktiivisessa yhteistyössä Etelä-Savon Ely-keskuksen kanssa.

gdpr suojaus pyytää asiakirjojen sähköistä lähetystä. Osa asiakirjoita täytyy käsitellä manuaalisesti rekisteröityjen tietojen poistamiseksi. Kangasniemen kunta tulkitsee, että koska gdpr suojattu on vastattu tietopyyntöön nro 1 ja lisätiedusteluun 3.7.2023, on tämä tietopyyntö nro 2 tulkittava liitteenä olevien asiakirjamaksuperusteiden mukaisesti laskutettavaksi työksi. Koska kunta tulee laskuttamaan tähän tietopyyntöön kohdistuvan vastauksen, tullaan asiakirjat, asiakirjamaksupäätös ja veloitus antamaan Postin maksullisena saantitodistuspalveluna.

Tämä päätös lähetetään gdpr suojattu sähköisesti hänen pyytämäänsä osoitteeseen. Samalla lähetyksessä pyydetään gdpr suojattu postiosoite, johon tietopyyntövastaus ja asiakirjamaksupäätös veloituksineen tullaan toimittamaan. Asiakirjamaksusta tehdään erillinen päätös todellisten kustannusten ja työmäärän selvityä.

#### **Tiedoksi**

kunnan johtoryhmä, tiedonhallintasihteeri, pääkirjanpitäjä

#### **Allekirjoitus**

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 14.8.2023 alkaen kunnan verkkosivuilla.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 51

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus  
Otto Mannisen tie 2  
51200 KANGASNIEMI  
fax (015) 7801 292  
kirjaamo@kangasniemi.fi

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta  
Otto Mannisen tie 2  
51200 Kangasniemi  
kirjaamo@kangasniemi.fi  
Puh. 040 719 9370